

**Zarządzenie Nr 28/2024**  
**Wójta Gminy WAŚNIÓW**  
**z dnia 21 lutego 2024 roku**

**w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości dla projektu pn. „Świetlice środowiskowe wsparciem dla rodzin w Gminie Waśniów 2023-2025”.**

Na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023r., poz. 1270 z póź. zm.), ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości ( tekst jednolity: Dz. U. z 2023r., poz. 120 z póź. zm.) , Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej ( Dz. U z 2020r., poz. 342 ), ustawy z dnia 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tj. Dz.U. z 2022r. poz. 2267 z późn. zm.) oraz umowy Nr FESW.09.05-IZ.00-0019/23 z dnia 15 lutego 2024r. - **W ó j t Gminy WAŚNIÓW zarządza, co następuje:**

**§ 1**

Projekt pn. „Świetlice środowiskowe wsparciem dla rodzin w Gminie Waśniów 2023-2025” realizowany będzie przez niżej wymienione jednostki Gminy Waśniów:

1. Urząd Gminy w Waśniowie ul. Rynek 24, 27-425 Waśniów,
2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Waśniowie ul. Rynek 24, 27-425 Waśniów.

**§ 2**

Ustalam kod księgowy o numerze i nazwie dla projektu pn. „Świetlice środowiskowe wsparciem dla rodzin w Gminie Waśniów 2023-2025”.

**„901264 - Świetlice środowiskowe wsparciem dla rodzin w Gminie Waśniów 2023-2025”.**

**§ 3**

Rachunki bankowe dla Projektu:

1. Konto Gminy Waśniów: 79 8507 0004 3008 8000 0026 0001
2. Subkonto na potrzeby projektu: 84 8507 0004 2008 8000 0026 0053.

**§ 4**

Ewidencja księgową dla zadania realizowanego o którym mowa w § 1 prowadzona jest w programie finansowo-księgowym Respons FK na zasadach określonych w Zarządzeniach Wójta Gminy Waśniów:

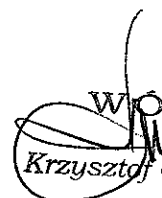
1. Nr 10/2018 z dnia 8 lutego 2018r. w sprawie: ustalenia dokumentacji opisującej przyjęte zasady (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy w Waśniowie,
2. Nr 11/2018 z dnia 8 lutego 2018r. w sprawie: wprowadzenia „Zakładowego Planu Kont” w Urzędzie Gminy w Waśniowie,
3. Nr 12/2018 z dnia 8 lutego 2018r. w sprawie: wprowadzenia „Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo – księgowych” w Urzędzie Gminy w Waśniowie.

**§ 5**

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Waśniów , Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Waśniowie oraz Kierownikowi Referatu Technicznego w Urzędzie Gminy w Waśniowie.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**WOJT**  
**Krzysztof Gajewski**