

**Zarządzenie Nr 27/2021**  
**Wójta Gminy WAŚNIÓW**  
**z dnia 24 lutego 2021 roku**

**w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości dla zadania finansowanego ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID -19 „Wspieraj Seniora”.**

Na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 869 z póź. zm.), ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości ( tekst jednolity: Dz. U. z 2021r., poz. 217) , Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej ( Dz. U z 2020r., poz. 342 ), ustawy z dnia 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 23 ze zm.) oraz art. 65 pkt 11-12 i 14 ustawy z 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 r. poz. 568 ze zm.), umowy Nr 96/WS/2021 z dnia 22 lutego 2021r. zawartą pomiędzy Gminą Waśniów a Wojewodą Świętokrzyskim- **W ó j t Gminy WAŚNIÓW zarządza, co następuje:**

**§ 1**

Ustaląm kod księgowy o numerze i nazwie dla zadania finansowanego ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID -19 „Wspieraj Seniora”:

–„901205 – Fundusz Przeciwdziałania COVID -19 „Wspieraj Seniora”.

**§ 2**

Ewidencja księgową dla zadania realizowanego o którym mowa w § 1 prowadzona jest w programie finansowo-księgowym PUMA FK na zasadach określonych w Zarządzeniach Wójta Gminy Waśniów:

1. Nr 10/2018 z dnia 8 lutego 2018r. w sprawie: ustalenia dokumentacji opisującej przyjęte zasady (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy w Waśniowie,
2. Nr 11/2018 z dnia 8 lutego 2018r. w sprawie: wprowadzenia „Zakładowego Planu Kont” w Urzędzie Gminy w Waśniowie,
3. Nr 12/2018 z dnia 8 lutego 2018r. w sprawie: wprowadzenia „Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo – księgowych” w Urzędzie Gminy w Waśniowie.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Waśniów.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJT  
Krzysztof Gajewski