

ZARZĄDZENIE Nr 191/3/2023

WÓJTA GMINY WAŚNIÓW

z dnia 1 grudnia 2023 roku

w sprawie zatwierdzenia planu finansowego Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2023 rok po zmianach.

Na podstawie § 7 ust. 1 uchwały Nr XLVII/331/2022 Rady Gminy w WAŚNIOWIE z dnia 29 grudnia 2022r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Waśniów na 2023 rok, zmienionej uchwałami w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na 2023r. Nr: XLIX/342/2023r. Rady Gminy w Waśniowie z dnia 27 marca 2023r., L/362/2023 Rady Gminy w Waśniowie z dnia 12 maja 2023r., LI/366/2023 z dnia 29 maja 2023r. oraz uchwały Nr XLVII/332/2022 Rady Gminy w WAŚNIOWIE z dnia 29 grudnia 2022r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/276/2022 Rady Gminy w Waśniowie z dnia 25 marca 2022r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Gminy Waśniów na lata 2022 -2025 rok zmienionej Uchwałami Nr: XLIX/347/2023 z dnia 27 marca 2023., L/356/2023 z dnia 12 maja 2023r., LI/367/2023 z dnia 29 maja 2023r., LIV/390/2023 z dnia 26 września 2023r., Zarządzenia Wójta Gminy Waśniów w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na 2023r. Nr: 9/2022 z dnia 30 stycznia 2023r., Nr 95/2023 z dnia 12 lipca 2023r., 146/1/2023 z dnia 27 września 2023r., 191/1/2023 z dnia 1 grudnia 2023r. - **Wójt Gminy Waśniów zarządza** co następuje:


§ 1

Zatwierdzam plan finansowy po zmianach:

1. Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2023 rok w kwocie 173.118,80 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Gminy Program Przeciwdziałania Narkomanii na 2023 rok w kwocie 500,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Krzysztof Gajewski

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In addition, it is noted that the records should be kept for a minimum of five years. This is a legal requirement in many jurisdictions and helps in the event of an audit or a dispute.

The second part of the document outlines the procedures for handling incoming payments. It states that all payments should be recorded in the ledger as soon as they are received. The date, amount, and the name of the payer should be clearly noted.

Furthermore, it is advised to issue receipts for every payment received. This not only serves as proof of payment for the customer but also provides a clear trail for the business's financial records.

The third section of the document focuses on the management of outgoing payments. It suggests that all payments made to suppliers or other parties should be recorded in the ledger. The date, amount, and the name of the payee should be documented.

It is also recommended to obtain receipts or invoices from the payees to confirm the payment. This helps in reconciling the accounts and ensures that all payments are accounted for.

The document also mentions the importance of regular reconciliation of the accounts. This involves comparing the ledger entries with the bank statements and other financial records to ensure that they match.

Finally, it concludes by stating that maintaining accurate and up-to-date financial records is essential for the success of any business. It provides a clear picture of the company's financial health and helps in making informed decisions.



Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 191/3/2023
Wójta Gminy Waśniów
z dnia 1 grudnia 2023 roku

PLAN FINANSOWY GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2023 ROK
PO ZMIANACH

Dział	Rozdział	§§	Wyszczególnienie	Kwota	
851			Ochrona zdrowia	173.118,80	Pozycja preliminarza wydatków wg załącznika Nr 1 do uchwały Nr XLVIII/332/2022 RG w Waśniowie z dnia 29 grudnia 2022r., zmienionej Uchwałami Nr: - XLIX/347/2023 RG w Waśniowie z dnia 27 marca 2023r., - L/356/2023 RG z dnia 12 maja 2023r., - LIJ/367/2023 RG z dnia 29 maja 2023r., - LIIV/390/2023 RG z dnia 26 września 2023r.
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	173.118,80	Zadania realizowane przez:
				83.118,80	Urząd Gminy w Waśniowie
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne – w tym: - udzielanie specjalistycznej pomocy psychologicznej rodzinom z problemem alkoholowym, uzależnionym od narkotyków, dopalaczy oraz dotkniętych przemocą domową, - wynagrodzenie członków komisji;	3.200,00 2.650,00	Poz. 2 b) – preliminarza wydatków
				550,00	Poz. 4 a) – preliminarza wydatków
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy; - wynagrodzenie członków komisji;	150,00 150,00	Poz. 4 a) – preliminarza wydatków
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe w tym: - udzielanie specjalistycznej pomocy psychologicznej rodzinom z problemem alkoholowym, uzależnionym od	40.150,00	
				15.850,00	poz.2 b) – preliminarza wydatków

			narkotyków, dopalaczy oraz dotkniętych przemocą domową, - wynagrodzenie członków komisji; - dofinansowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży z zastosowaniem programu profilaktycznego,	11.800,00 12.500,00	poz.4 a) – preliminarza wydatków Poz. 1e) – preliminarza wydatków
	4210		Zakup materiałów i wyposażenia w tym: - dofinansowanie działalności wychowawczo – profilaktycznej w szkołach z terenu gminy Waśniów, - dofinansowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży z zastosowaniem programu profilaktycznego,	3.118,80 1.118,80 2.000,00	Poz.1 a) – preliminarza wydatków Poz. 1e) – preliminarza wydatków
	4220		Zakup środków żywności w tym: - dofinansowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży z zastosowaniem programu profilaktycznego,	1 000,00 1 000,00	Poz. 1e) – preliminarza wydatków
	4300		Zakup usług pozostałych w tym: - prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych oraz ich rodzin - opłaty sądowe od złożonych wniosków w sprawie leczenia odwykowego, przeprowadzanie przez biegłych badań - dofinansowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży z zastosowaniem programu profilaktycznego,	32.900,00 18.000,00 4.000,00 7.900,00	Poz.2 a) – preliminarza wydatków Poz.3 a) – preliminarza wydatków Poz. 1e) – preliminarza wydatków

				- wspomaganie instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych w realizacji zadań służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych oraz zadań GPPA	3.000,00	Poz. 5a) – preliminarza wydatków
	4430			Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego w tym: - opłaty sądowe od złożonych wniosków w sprawie leczenia odwykowego, - dofinansowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży z zastosowaniem programu profilaktycznego,	2.600,00 1.000,00 1.600,00	Poz. 3 a) - preliminarza wydatków Poz. 1e) – preliminarza wydatków
					90.000,00	Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Waśniowie
	2800			Dotacja celowa z budżetu dla pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych – dotacja dla Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Waśniowie na prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej i szkoleniowej skierowanej do dzieci, młodzieży i dorosłych	90.000,00	Poz.1 b) – preliminarza wydatków

W O J T
Krzysztof Bajewski



Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 191/3/2023
Wójta Gminy Wasniów
z dnia 1 grudnia 2023 roku

PLAN FINANSOWY GMINNEGO PROGRAMU PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA 2023 ROK PO ZMIANACH

Dział	Rozdział	§§	Wyszczególnienie	Kwota	w tym: wydatki realizowane przez Urząd Gminy w Wasniowie	Pozycja preliminarza wydatków wg załącznika Nr 1 do uchwały Nr XLVIII/332/2022 RG w Wasniowie z dnia 29 grudnia 2022r. zmienionej Uchwałami Nr: --XLIX/347/2023 RG w Wasniowie z dnia 27 marca 2023r., -L/356/2023 RG z dnia 12 maja 2023r., -LI/367/2023 RG z dnia 29 maja 2023r., -LIV/390/2023 RG z dnia 26 września 2023r.
851			Ochrona zdrowia	500	500	
	85153		Zwalczanie narkomanii	500	500	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia w tym: - finansowanie oraz realizacja działań antynarkotykowych na poziomie gminy.	391,13	391,13	Poz. 1 c) – preliminarza wydatków
		4220	Zakup środków żywności w tym: - finansowanie oraz realizacja działań antynarkotykowych na poziomie gminy.	108,87	108,87	Poz. 1 c) – preliminarza wydatków

Wójt
Krzysztof Gajewski

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This not only helps in tracking expenses but also ensures compliance with tax regulations.

In the second section, the author outlines the process of reconciling bank statements. It is noted that this should be done monthly to identify any discrepancies between the company's records and the bank's records. Any differences should be investigated immediately to prevent errors from compounding.

The third section covers the topic of budgeting. It suggests that a detailed budget should be created at the beginning of each fiscal year. This budget should include all expected income and expenses, allowing the company to monitor its financial performance throughout the year.

Finally, the document concludes with a reminder to review financial statements regularly. This includes the balance sheet, income statement, and cash flow statement. Regular reviews help in identifying trends, managing cash flow, and making informed decisions about the company's future.