

Zarządzenie Nr 151/2020
Wójta Gminy WAŚNIÓW
z dnia 15 grudnia 2020 roku

w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości dla zadania dofinansowanego z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej

Na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 869 z póź. zm.), ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r., poz. 351 z póź. zm.), Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U z 2020r., poz. 342), ustawy z dnia 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 23 ze zm.) oraz Umowy nr FRPA Nr 36/2020 zawartej dnia 30 października 2020r. pomiędzy Wojewodą Świętokrzyskim, a Gminą Waśniów - **W ó j t Gminy WAŚNIÓW zarządza, co następuje:**

§ 1

Ustalam kod księgowy o numerze i nazwie dla zadania dofinansowanego z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej w linii komunikacyjnej Waśniów-Waśniów przez Pękoślawice, Prusinowice, Boleszyn, Kotarszyn, Nosów, Pękoślawice:

– „901194 - Dopłaty do przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej umowa FRPA NR 36/2020”

§ 2

Ewidencja księgową dla zadania realizowanego o którym mowa w § 1 prowadzona jest w programie finansowo-księgowym PUMA FK na zasadach określonych w Zarządzeniach Wójta Gminy Waśniów:

1. Nr 10/2018 z dnia 8 lutego 2018r. w sprawie: ustalenia dokumentacji opisującej przyjęte zasady (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy w Waśniowie,
2. Nr 11/2018 z dnia 8 lutego 2018r. w sprawie: wprowadzenia „Zakładowego Planu Kont” w Urzędzie Gminy w Waśniowie,
3. Nr 12/2018 z dnia 8 lutego 2018r. w sprawie: wprowadzenia „Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo – księgowych” w Urzędzie Gminy w Waśniowie.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Waśniów oraz Kierownikowi Referatu Technicznego w Urzędzie Gminy w Waśniowie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WOJTA
-
Krzysztof Gajewski